Załącznik nr 2   
do zarządzenia 7/2020/2021   
z dnia 06.10.2020   
dyrektora Szkoły Podstawowej   
w Świerklańcu

**Zasady organizacji zadań w oddziałach przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Świerklańcu związane z możliwością czasowego ograniczenia funkcjonowania w związku z COVID-19, w tym zasady organizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość**

1. W szkole przeprowadzane jest badanie dotyczące dostępu rodziców i nauczycieli do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i internetu.
2. Technologie informacyjno – komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć w trybie pracy zdalnej to w szczególności: system G Suite.
3. Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
4. nie należy utrwalać wizerunku osób uczestniczących w zajęciach,
5. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
6. rodzice otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform.
7. Zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
8. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
9. pozostałe zasady obowiązujące nauczycieli i innych pracowników zawarte są   
   w prawie wewnętrznym,
10. nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform.
11. Nauczyciele na bieżąco mogą zgłaszać potrzebę modyfikacji programów wychowania przedszkolnego, nie naruszając podstawy programowej.
12. Nauczyciele zobowiązani są do planowania pracy ze szczególnym uwzględnieniem:
13. zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
14. możliwości psychofizycznych dzieci,
15. łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
16. ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć.
17. W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych nauczyciele będą zobowiązani do prowadzenia konsultacji w wymiarze co najmniej 60 minut w miesiącu. W sytuacji zawieszenia zajęć w poszczególnych oddziałach decyzje o terminach konsultacji będą podejmowane na bieżąco.
18. Formy monitorowania postępów dzieci i umiejętności dostosowuje się do grupy wiekowej oraz możliwości organizacyjno-technicznych.
19. W trakcie pracy zdalnej:
20. zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu   
    z rodzicami, o ile organ prowadzący szkołę nie podejmie innej decyzji,
21. zajęcia rewalidacyjne są realizowane w porozumieniu z rodzicami,
22. informacje o sposobie realizacji indywidualnego nauczania, indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego będą przekazywane na bieżąco,
23. za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy grup,
24. wicedyrektor koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
25. dyrektor koordynuje realizację bieżących zadań przedszkola.